



para assinatura do instrumento de contrato ou documento equivalente, nos termos do art. 64 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos. **Publique-se.** São Luís/MA, 03 DE SETEMBRO DE 2024. **ELIEL PEREIRA GAMA** Presidente do Instituto de Metrologia e Qualidade Industrial do Maranhão.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA - MA

EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO. ADESÃO Nº 006/2024. Processo Administrativo nº 150801/2024. O Secretário Municipal de Educação, no uso de suas atribuições, o Senhor: EDER AMADOR RODRIGUES, após parecer jurídico, RESOLVE HOMOLOGAR ao autos da ADESÃO Nº 006/2024 aberta através do Processo Administrativo nº 150801/2024, que objeto a Contratação de empresa para Contratação de empresa para o fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para o Programa QSE para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, através da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2024, de 07 de maio de 2024, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO 012 /2024 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS deste Município de JOSELÂNDIA/MA através da Secretaria Municipal de Saúde, que objetiva a fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, publicada no Diário Oficial dos Município do Estado do Maranhão (FAMEM), na Edição Nº 3345, de quarta-feira, dia 08 de maio de 2024, páginas 63 a 68, em que foram registrados os preços da Empresa: RECYCLE INFOR E PAPELARIA LTDA – EPP, portador do CNPJ: 17.293.339/0001-26, Inscrição Estadual: 12397911-0, estabelecida à AVENIDA RIO BRANCO N. 394, CENTRO, PEDREIRAS/MA, 99 3642 0989 / 98136 4000, E-mail- recicle0989@gmail.

com, cujo objeto é a Contratação de empresa para fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para o Programa QSE para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. JOSELÂNDIA (MA), 20 de agosto de 2024. EDER AMADOR RODRIGUES - Secretário Municipal de Educação.

## TERMO DE RATIFICAÇÃO

### EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES – EMSERH

**TERMO DE RATIFICAÇÃO N.º 52/2024. DISPENSA DE LICITAÇÃO – Processo SEI n.º 2024.110215.27820 – EMSERH.** O Presidente da Empresa Maranhense de Serviços Hospitalares – EMSERH, Marcello Apolonio Duailibe Barros, CPF n.º 976.615.203-97, no uso de suas atribuições legais, resolve ratificar a DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 29, XV, da Lei Federal n.º 13.303/2016 e do art. 175, XV, do RILC/EMSERH/2024, cujo objeto trata de contratação emergencial de empresa especializada no fornecimento de materiais médico-hospitalar, para atender às necessidades das unidades de saúde administradas pela Empresa Maranhense de Serviços Hospitalares – EMSERH. Contratada: **WINNER INDÚSTRIA DE DESCARTÁVEIS LTDA**, CNPJ n.º 05.421.585/0001-37, Representante Legal: **ELISANGELA OLIVEIRA GUEDES DOS SANTOS**, CPF n.º 866.741.611-87. Valor Total Contratado: **R\$ 3.847.800,00** (três milhões oitocentos e quarenta e sete mil e oitocentos reais); Prazo de vigência: **180 (cento e oitenta) dias a contar de sua assinatura.** **Unidade Orçamentária: 21202 – EMSERH; Natureza da Despesa: 4-3-02-03-13 - Material Médico Hospitalar.** Publique-se. São Luís - MA, 02 de setembro de 2024. **Marcello Apolonio Duailibe Barros** - Presidente da EMSERH – Matrícula nº 11748.

## ESTADO DO MARANHÃO

# DIÁRIO OFICIAL

## PUBLICAÇÕES DE TERCEIROS

### CASA CIVIL

#### Unidade de Gestão do Diário Oficial

Palácio Henrique de La Rocque, Avenida Jerônimo de Albuquerque, S/N, Calhau.

Fone: 2016-4362 CEP.: 65.010 - 170 – São Luís - MA

E-mail: [suporte@diariooficial.ma.gov.br](mailto:suporte@diariooficial.ma.gov.br) – Site: [www.diariooficial.ma.gov.br](http://www.diariooficial.ma.gov.br)

**CARLOS ORLEANS BRANDÃO JUNIOR**  
Governador

**SEBASTIÃO TORRES MADEIRA**  
Secretário - Chefe da Casa Civil

**TEREZA RAQUEL BRITO BEZERRA FIALHO COELHO**  
Diretora - Geral do Diário Oficial

### NORMAS DE PUBLICAÇÃO

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário Oficial, observe atentamente as instruções abaixo:

- Edição dos textos enviados à Unidade de Gestão do Diário Oficial em CD ou Pen Drive;
  - Medida da Página - 17cm de Largura e 25 cm de Altura;
  - Editor de texto padrão: Word for Windows - Versão 6,0 ou Superior;
  - Tipo da fonte: Times New Roman;
  - Tamanho da letra: 9;
  - Entrelinhas automático;
  - Excluir linhas em branco;
  - Tabelas/quadros sem linhas de grade ou molduras;
  - Gravar no CD ou Pen Drive sem compactar, sem vírus de computador;
  - Havendo erro na publicação, o usuário poderá manifestar reclamação por escrito até 30 dias após a circulação do Diário Oficial;
  - Se o erro for proveniente de falha de impressão, a matéria será republicada sem ônus para o cliente, em caso de erro proveniente do CD ou Pen Drive, o ônus da retificação ficará a cargo do cliente;
  - As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas;
  - Utilize tantos CDs ou Pen Drives quanto seu texto exigir.
  - Entrega de originais, 48 horas antes da data solicitada para Publicação.
- Informações pelo Telefone (98) 2016-4362

### TABELA DE PREÇOS

#### PUBLICAÇÕES

Valor centímetro x coluna (1cm x 8,5cm)

Terceiros.....	R\$ 7,00
Executivo.....	R\$ 7,00

#### VALOR DO EXEMPLAR

Exemplar do dia.....	R\$ 0,80
Após 30 dias de circulação. ....	R\$ 1,20
Por exercício decorrido .....	R\$ 1,50

**Edita, Imprime  
e Distribui  
qualidade ao público.**